

STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO CENTRAS

TVIRTINU
Studijų kokybės vertinimo centro
direktorius

Artūras Grebliauskas
2011-12-08

**ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS „KETINAMŲ VYKDYTI STUDIJŲ PROGRAMŲ AKREDITAVIMAS” TEIKIMO
APRAŠYMAS**

2011-12-08 Nr. 1-05-176

Vilnius

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	
2.	Administracinės paslaugos versija	1 versija, 2011
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Ketinamų vykdyti studijų programų akreditavimas
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Ketinamos vykdyti studijų programos akreditavimas – procedūra, kurios metu Studijų kokybės vertinimo centras (toliau - Centras) teisės aktų nustatyta tvarka pripažįsta, kad ketinama vykdyti studijų programa (toliau – programa) atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>Sprendimas dėl programos akreditavimo gali būti priimamas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. be išorinio vertinimo procedūros; 2. atlikus išorinio vertinimo procedūrą. <p>Centras priima sprendimą dėl programos akreditavimo be išorinio vertinimo procedūros nustatęs, kad aukštoji mokykla pateikė visus tinkamai įformintus dokumentus (žr. Nr. 6) bei įvertinęs programos atitikimą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. V-1487 patvirtinto Studijų programų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašo (toliau - Aprašo) 17 punkto reikalavimams.</p> <p>Jeigu programa Aprašo 18 punkte nustatytais atvejais gali būti akredituojama tik atlikus išorinį jos vertinimą, Centras informuoja apie tai aukštąją mokyklą. Jeigu aukštoji mokykla pageidauja programos išorinį vertinimą atlikti Centre, Centras jį organizuoja ir sprendimą dėl programos akreditavimo priima remdamasis atlikto išorinio vertinimo išvada.</p> <p>Tuo atveju, jeigu programos išorinį vertinimą atlieka ne Centras, o kita aukštojo mokslo kokybės vertinimo agentūra, įtraukta į Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo agentūrų registrą (toliau – Agentūra), Centras priima sprendimą dėl programos akreditavimo remdamasis tos Agentūros atlikto programos išorinio vertinimo išvadomis.</p> <p>Ketinamos vykdyti studijų programos akredituojamos 3 studijų metams. Aukštosios mokyklos prašymas akredituoti programą gali būti priimamas tiesiogiai aukštosios mokyklos atstovui atvykus į Studijų kokybės vertinimo centrą, atsintus paštu, per pasiuntinį arba elektroniniu būdu. Atsakymas dėl programos akreditavimo aukštajai mokyklai išsiunčiamas paštu. Informacija apie programos akreditavimo eigą ir priimtą sprendimą taip pat viešai skelbiama SKVC internetinėje svetainėje www.skvc.lt.</p>
5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymas (Žin., 2009, Nr. 54-2140); 2. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. balandžio 9 d. įsakymas Nr. V-501 „Dėl Laipsnį suteikiančių pirmosios pakopos ir vientisųjų

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>studijų programų bendrųjų reikalavimų aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 43-2139; 2010, Nr. 88-4676);</p> <p>3. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. birželio 3 d. įsakymas Nr. V-826 „Dėl Magistrantūros studijų programų bendrųjų reikalavimų aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 67-3375);</p> <p>4. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. liepos 24 d. įsakymas Nr. ISAK-1652 „Dėl Studijų programų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. 96-4083, 2011, Nr. 100-4702);</p> <p>5. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. kovo 29 d. įsakymas Nr. V-528 „Dėl Gretutinės krypties studijų vykdymo ir dvigubo kvalifikacinio laipsnio teikimo tų studijų kryptių, kuriose nevykdomos akredituotos studijų programos, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2011, Nr. 42-2016);</p> <p>6. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. ISAK-2833 „Dėl Jungtinių studijų programų bendrųjų reikalavimų patvirtinimo“ (2009, Nr. ISAK-2833);</p> <p>7. Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2010 m. gruodžio 20 d. įsakymas Nr. 1-01-163 „Dėl Ketinamų vykdyti studijų programų aprašo rengimo ir jo atitikties Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintiems bendriesiems ir specialiesiems reikalavimams studijų programoms nustatymo metodinių nurodymų pakeitimo“ (Žin., 2010, Nr. 156-7955);</p> <p>8. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. gegužės 15 d. įsakymas Nr. ISAK-1026 „Dėl Nuolatinės ir ištęstinės studijų formų aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 59-2325);</p> <p>9. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 4 d. nutarimas Nr. 500 „Dėl laipsnio nesuteikiančių studijų programų vykdymo aukštosiose mokyklose“ (Žin., 2010, Nr. 53-2602);</p> <p>10. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintas studijų krypties (kryptių grupės) aprašas (reglamentas) (taikomas tuo atveju, jei pirmos</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>pakopos programa yra priskirta studijų krypties, kuriai yra galiojantis studijų krypties (krypčių grupės) aprašas ar reglamentas):</p> <p>10.1. Teisės studijų krypties aprašas (Žin., 2010, Nr. 102-5306);</p> <p>10.2. Pedagogų rengimo reglamentas (Žin., 2010, Nr. 9-425);</p> <p>10.3. Vadybos ir verslo administravimo studijų krypties reglamentas (Žin., 2008, Nr. 92-3665);</p> <p>10.4. Biologijos studijų krypties reglamentas (Žin., 2008, Nr. 92-3664);</p> <p>10.5. Visuomenės saugumo studijų krypties reglamentas (Žin., 2008, Nr. 87-3510);</p> <p>10.6. Farmacijos studijų krypties reglamentas (Žin., 2008, Nr. 64-2432);</p> <p>10.7. Socialinio darbo studijų krypties reglamentas (Žin., 2008, Nr. 45-1706);</p> <p>10.8. Informatikos studijų krypties reglamentas (Žin., 2008, Nr. 2-74);</p> <p>10.9. Fizikos, viešojo administravimo, visuomenės sveikatos studijų krypčių reglamentai (Žin., 2007, Nr. 28-1044);</p> <p>10.10. Veterinarinės medicinos studijų krypties reglamentas (Žin., 2006, Nr. 12-443);</p> <p>10.11. Biochemijos studijų krypties reglamentas (Žin., 2005, Nr. 127-4579);</p> <p>10.12. Bendrasis technologijos mokslų (inžinerijos) studijų srities reglamentas (Žin., 2005, Nr. 59-2079);</p> <p>10.13. Geografijos ir geologijos studijų krypčių reglamentai (Žin., 2004, Nr. 113-4243);</p> <p>10.14. Chemijos, filosofijos, matematikos, psichologijos studijų krypčių reglamentai (Žin., 2004, Nr. 18-558);</p> <p>11. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. V-1913 patvirtintas Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registro objektų registravimo tvarkos aprašas (Žin., 2010, Nr. 129-6613).</p>
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo (aukštoji mokykla)	1. Prašymas akredituoti studijų programą, nurodant pageidaujamo akreditavimo termino pradžią;

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>2. Ketinamos vykdyti studijų programos aprašas (taip pat elektroninė jo versija kompiuterinėje laikmenoje arba elektroniniu paštu);</p> <p>3. Deklaracija dėl ketinamos vykdyti studijų programos atitikties studijų programų reikalavimams;</p> <p>4. Agentūros atlikto programos išorinio vertinimo išvados ar jų kopija (tuo atveju, jei Centrai akreditavimo tikslu teikiama programa gali būti akredituojama tik atlikus jos išorinį vertinimą, tačiau ją atliko ne Centras).</p>
7.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	-----
8.	Administracinės paslaugos teikėjas	<p>Studijų kokybės vertinimo centro Studijų vertinimo skyrius A. Goštauto g. 12, LT-01108 Vilnius (8 5) 211 36 90, (8 5) 210 63 02, (8 5) 210 63 04 El. p. kokybe@skvc.lt www.skvc.lt</p>
9.	Administracinės paslaugos vadovas	Studijų vertinimo skyriaus vedėjas Almantas Šerpatauskas, (8 5) 210 47 76, el. p. almantas.serpatauskas@skvc.lt
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	<p>Studijų kokybės vertinimo centras, gavęs visus nurodytus dokumentus, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas išnagrinėja, ar programa atitinka visus Aprašo 17 punkte nustatytus reikalavimus.</p> <p>Jeigu programa atitinka visus nustatytus reikalavimus, sprendimas dėl</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>programos akreditavimo priimamas per 20 darbo dienų nuo dokumentų gavimo.</p> <p>Jei programa neatitinka visų Aprašo 17 punkte nustatytų reikalavimų, Centras sustabdo sprendimo priėmimo dėl programos akreditavimo procedūrą ir apie tai informuoja aukštąją mokyklą raštu nustatydamas 15 d. terminą nuo informacijos gavimo programos trūkumams ištaisyti. Programos akreditavimo procedūra pratęsiama aukštajai mokyklai ištaisius nurodytus programos trūkumus ir pateikus visus dokumentus nustatyta tvarka, Sprendimas dėl programos akreditavimo priimamas per 20 darbo dienų nuo pakartotinio dokumentų pateikimo.</p> <p>Centras, nustatęs, kad teikiama programa gali būti akredituota tik po išorinio vertinimo, per 5 d. nuo dokumentų gavimo sustabdo sprendimo priėmimo dėl programos akreditavimo procedūrą ir informuoja aukštąją mokyklą apie būtinybę atlikti programos išorinį vertinimą nustatydamas 10 dienų terminą nuo šio sprendimo išsiuntimo dienos, per kurį aukštoji mokykla turi informuoti Centrą, jeigu programos išorinį vertinimą pageidautų atlikti Centre.</p>
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Paslauga yra nemokama.
12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	<p>Aukštoji mokykla, ketinanti vykdyti naują studijų programą, pateikia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prašymą akredituoti programą; – programos aprašą lietuvių kalba; – deklaraciją dėl ketinamos vykdyti studijų programos atitikties studijų programų reikalavimams; – Agentūros atlikto programos išorinio vertinimo išvados ar jų kopija. <p>Prašymas pildomas laisva forma.</p> <p>Studijų programos aprašas turi būti parengtas vadovaujantis Studijų kokybės</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>vertinimo centro direktoriaus 2010 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1-01-163 patvirtintu Keturiamų vykdyti studijų programų aprašo rengimo ir jo atitikties Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintiems bendriesiems ir specialiesiems reikalavimams studijų programoms nustatymo metodiniais nurodymais (Žin., 2010, Nr. 156-7955) ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. V-1913 patvirtintu Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registro objektų registravimo tvarkos aprašu (Žin., 2010, Nr. 129-6613).</p> <p>Deklaracija dėl ketinamos vykdyti studijų programos atitikties studijų programų reikalavimams turi būti parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. V-1487 patvirtinto Studijų programų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašo (Žin. 2011, Nr.100-4702) 3 priedo forma.</p> <p>Agentūros atlikto programos išorinio vertinimo išvados turi būti parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. V-1487 patvirtinto Studijų programų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašo (Žin. 2011, Nr.100-4702) reikalavimais. Išvadose turi būti pateiktas programos įvertinimas pagal 6 vertinamąsias sritis ir sričių įvertinimas balais, taip, kaip tai yra numatyta Vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašo 1 ir 2 prieduose. Jei vertinimo išvados yra surašytos ne valstybine kalba, taip pat pateikiamas jų teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas vertimas.</p>
13.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	<p>Pirmas brandos lygis.</p> <p>Aukštoji mokykla Centro internetiniame puslapyje www.skvc.lt gali rasti visą reikalingą informaciją apie ketinamų vykdyti studijų programų akreditavimą. Taip pat aukštoji mokykla elektroniniu paštu gali atsiųsti ketinamos vykdyti studijų programos aprašą bei kitą, studijų programos akreditavimui, reikalingą informaciją.</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
14.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Ketinamų vykdyti studijų programų akreditavimo paslauga yra tarpinė. Jeigu programa vertinama teigiamai, t.y. atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, jos duomenys siunčiami į Švietimo ir mokslo ministeriją programos įregistravimui. Įregistravus programą Centras ją akredituoja 3 studijų metams. Jeigu yra nustatomi programos trūkumai, aukštoji mokykla juos ištaiusi gali kreiptis pakartotinai dėl ketinamos vykdyti studijų programos akreditavimo.
15.	Administracinių paslaugų teikimo aprašymų įtraukimas į dokumentų apskaitą	Studijų kokybės vertinimo centrui gavus aukštosios mokyklos prašymą akredituoti studijų programą ir ketinamos vykdyti studijų programos aprašą šie dokumentai registruojami Centro duomenų bazėje prie Teikiamų vertinti naujų studijų programų aprašų (Nr. 4-39).

Studijų vertinimo skyriaus vedėjas

(Parašas)

Almantas Šerpatauskas