 

**VADYBOS STUDIJŲ KRYPTIES APRAŠAS**

***PROJEKTAS***

Vilnius

2019

**Vadybos** studijų krypčių aprašas yra parengtas Studijų kokybės vertinimo centrui įgyvendinant projektą „Studijas reglamentuojančių aprašų sistemos plėtra (SKAR-3)“, projekto Nr. 09.3.1-ESFA-V-732-01-0001, vykdomą pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto ,,Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.3.1-ESFA-V-732 įgyvendinimo priemonę ,,Studijų sistemos tobulinimas“, finansuojamą Europos Sąjungos fondų ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

 **Vadybos** studijų krypties aprašą (jo projektą) parengė ekspertų grupė, veikianti pagal 2019 m. birželio 11 d. Viešojo pirkimo atlygintinų paslaugų sutartį Nr.11 ESF7-50:

Prof. dr. Asta Savanevičienė, Kauno technologijos universitetas (grupės vadovė),

Prof. dr. Viltė Auruškevičienė, ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas

Giedrė Belazarienė, UAB Festo

Prof. dr. Danuta Diskienė, Vilniaus universitetas

Dr. Andrius Guzavičius, JSC Kauno liftai

Prof. dr. Edmundas Jasinskas, Lietuvos sporto universitets

Prof dr. Giedrius Jucevičius, Vytauto Didžiojo universitetas

Prof. dr. Andrius Valickas, Mykolo Romerio universitetas

Lina Žirnelė, Vilniaus kolegija

**VADYBOS STUDIJŲ KRYPČIŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vadybos studijų krypčių aprašu (toliau – Aprašas) reglamentuojami vadybos studijų krypties (L02 Vadyba) studijų programų specialieji reikalavimai.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 4 d. nutarimu Nr. 535 „Dėl Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V-1012 „Dėl Studijų pakopų aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. V-1075 įsakymu „Dėl studijų krypčių ir krypčių grupių, pagal kurias vyksta studijos aukštosiose mokyklose, sąrašo, jo keitimo tvarkos, kvalifikacinių laipsnių sąrangos ir studijų programų pavadinimų sudarymo principų patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-1168 „Dėl Bendrųjų studijų vykdymo reikalavimų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Bendrųjų studijų vykdymo reikalavimų aprašas), Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. V-36 „Dėl Studijų krypties (krypčių) aprašo rengimo rekomendacijų patvirtinimo“. Taip pat atsižvelgiama į 2013 m. AACSB (The Association to Advance Collegiate Schools of Business) *Eligibility Procedures and Accreditation Standards for Business Accreditation* (2018 liepos 1d. redakcija) rekomendacijas ir Europos komisijos rekomendacijas „Europos aukštojo mokslo erdvės kvalifikacijų sandara“ (angl. *EHEA-QF*) bei Europos kokybės tinklo *EQUAL Guidelines* verslo ir vadybos bakalauro laipsnio teikimo gaires.
3. Aprašas skirtas koleginių ir universitetinių pirmosios ir antrosios studijų pakopų vadybos studijų krypties studijų programoms reglamentuoti nepriklausomai nuo studijų formos.
4. Aprašo tikslai:
	1. Padėti aukštosioms mokykloms rengti, atnaujinti ir vertinti vadybos studijų krypties studijas.
	2. Apibūdinti vadybos specialisto profesiją, formuoti jos identitetą, gerinti profesijos supratimą visuomenėje.
	3. Informuoti abiturientus, studentus, akademinę bendruomenę, darbdavius ir socialinius partnerius bei visuomenę apie vadybos studijų krypties studijose įgyjamas žinias ir gebėjimus.
	4. Pateikti gaires vadybos studijų krypties studijas vertinantiems ekspertams ir jas akredituojančioms institucijoms.
5. Baigus vadybos studijų krypties studijas, įgyjami šie kvalifikaciniai laipsniai:
	1. Baigusiems pirmosios pakopos kolegines studijas suteikiamas verslo vadybos profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis, patvirtinamas aukštosios mokyklos išduodamu profesinio bakalauro diplomu.
	2. Baigusiems universitetines pirmosios studijų pakopos studijas suteikiamas verslo vadybos bakalauro kvalifikacinis laipsnis, patvirtinamas aukštosios mokyklos išduodamu bakalauro diplomu.
	3. Baigusiems universitetines antrosios studijų pakopos studijas suteikiamas verslo vadybos magistro kvalifikacinis laipsnis, patvirtinamas aukštosios mokyklos išduodamu magistro diplomu.
6. Studijų apimtis:

6.1. Pirmosios pakopos vadybos studijų programos apimtis gali būti 180, 210 arba 240 studijų kreditų.

6.2. Antrosios pakopos vadybos studijų programos apimtis gali būti 90 arba 120 kreditų.

6.3. Tarpkryptinės vadybos studijų programos galimos tik tuo atveju, jei visiškai pasiekiami vadybos studijų programoms būdingi studijų rezultatai, o kitų krypčių dalykai (moduliai) neviršija 30 procentų studijų programos kreditų apimties. Studijų programos sandaroje turi būti tinkamai pagrįstas šių dalykų integralumas studijų procese ir jų suteikiamų žinių bei gebėjimų svarba vadybos specialistui.

6.4 Dviejų krypčių vadybos programos galimos tik pirmojoje studijų pakopoje, jei studijų programos apimtis yra 240 kreditų. Dviejų krypčių studijų programa turi visiškai atitikti abiejų krypčių aprašų reikalavimus ir užtikrinti, kad bus pasiekti abiem kryptims būdingi studijų tikslai.

1. Vadybos studijų krypties studijos gali būti organizuojamos nuolatine arba ištęstine forma. Organizuojant studijas skirtingomis formomis, to paties kvalifikacinio laipsnio studijų sandara, bendra apimtis (studijų kreditai), studijų turinys ir rezultatai turi nesiskirti.
2. Į vadybos krypties studijų krypties pirmosios pakopos studijų programas konkurso būdu priimami ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą turintys asmenys, atsižvelgiant į jų mokymosi rezultatus, stojamuosius egzaminus ar kitus aukštosios mokyklos nustatytus kriterijus. Konkursinio balo sudarymo principus ir kitų kriterijų paskelbimo terminus bei mažiausio stojamojo konkursinio balo paskelbimo terminus reglamentuoja Mokslo ir studijų įstatymas.
3. Į vadybos studijų krypties universitetines antrosios studijų pakopos studijas, skirtas verslo vadybos magistro kvalifikaciniam laipsniui įgyti, priimami asmenys gali būti:
	1. Baigę universitetines pirmosios studijų pakopos verslo ir viešosios vadybos krypčių grupės studijas ir atitinkantys kitus aukštosios mokyklos nustatytus reikalavimus.
	2. Baigę pasirinktos studijų programos specifiką atitinkančios socialinių mokslų krypčių grupės universitetines pirmosios studijų pakopos studijas ir atitinkantys kitus aukštosios mokyklos nustatytus reikalavimus.
	3. Baigę kitų studijų krypčių grupių universitetines pirmosios pakopos studijas ir jų arba papildomųjų studijų metu išklausę vadybos studijų programų specifiką atitinkančius dalykus, kurių dalykų sąrašą ir turinį nustato aukštoji mokykla.
	4. Baigę kolegines verslo ir viešosios vadybos arba socialinių mokslų studijų krypčių grupės kolegines studijas ir papildomąsias studijas, kurių dalykų sąrašą ir turinį nustato aukštoji mokykla.
4. Stojimui į aukštąją mokyklą pateikus kitokios nei reikalaujama (pvz., ne nacionalinis brandos atestatas, bet išsilavinimą įrodantis dokumentas, parengtas užsienio šalies mokymo organizacijos) kvalifikacijos dokumentą, pastaroji turi būti pripažinta studijų kokybės vertinimo centro ar įgaliojimą turinčios aukštosios mokyklos.
5. Vadybos studijų krypties tikslas – suteikti galimybę studentams įgyti žinių apie organizacijų, institucijų ir kitų socialinių sistemų valdymą ir vystymą, bei įgūdžius, leidžiančius konstruktyviai taikyti šias žinias profesinėje veikloje, rekomenduoti studentams tinkamus tyrimų metodus ir priemones, išugdyti gebėjimą spręsti teorines ir praktines vadybos problemas, tęsti vadybos ir su ja susijusių krypčių studijas ir tyrimus, būti pasirengus nuolat tobulėti, mokantis visą gyvenimą.
6. Baigę vadybos studijų krypties studijas, absolventai gebės:
	1. Profesinę veiklą grįsti žinojimu ir supratimu, kaip projektuojamos, valdomos ir vystomos organizacijos ir kitos socialinės sistemos.
	2. Kūrybiškai ir kritiškai taikyti tyrimo metodus ir priemones, spręsdami teorines ir praktines vadybos problemas.
	3. Rinkti, struktūruoti, analizuoti, interpretuoti ir naudoti profesinei veiklai reikalingą informaciją, formuluoti argumentuotas įžvalgas ir priimti pagrįstus sprendimus.
	4. Žodžiu ir raštu, profesionaliai ir argumentuotai reikšti mintis vadybos temomis, dalyvauti diskusijose su profesionalais ir kitomis suinteresuotomis grupėmis.
	5. Vadovautis tvaraus valdymo principais, vystant organizacijas, institucijas ir kitas socialines sistemas.
	6. Tobulinti profesinę kompetenciją, siekti asmeninio ir profesinio augimo, vadovautis profesine etika, mokytis visą gyvenimą.
7. Baigusiems vadybos studijų krypties studijas suteikiami verslo vadybos profesinio bakalauro ir verslo vadybos bakalauro kvalifikaciniai laipsniai atitinka šeštąjį Lietuvos kvalifikacijų sandaros ir Europos mokymosi visą gyvenimą kvalifikacijų sąrangos lygmenis bei Europos aukštojo mokslo erdvės kvalifikacijų sąrangos pirmąją pakopą; magistro kvalifikacinis laipsnis – septintąjį Lietuvos kvalifikacijų sandaros ir Europos mokymosi visą gyvenimą kvalifikacijų sąrangos lygmenis bei Europos aukštojo mokslo erdvės kvalifikacijų sąrangos antrąją pakopą.

**II SKYRIUS**

 **VADYBOS STUDIJŲ KRYPTIES SAMPRATA IR APRĖPTIS**

1. Vadyba, kaip studijų objektas, apima organizacijų, institucijų ir kitų socialinių sistemų projektavimo, valdymo, vystymo procesų visumą.
2. Vadybos studijų kryptis glaudžiai susijusi su kitų socialinių mokslų – apskaitos, rinkodaros, žmonių išteklių vadybos, finansų, verslo, ekonomikos, komunikacijos, psichologijos, sociologijos, politikos, teisės ir kitomis studijomis, nes remiasi šių sričių žiniomis bei pasiekimais. Šiuolaikiniai vadybos tyrimai vykdomi integruojant kitų socialinių mokslų žinias apie mikro- ir makro- aplinkos veiksnius, darančius poveikį organizacijų ir socialinių sistemų vystymo(-si) procesų pažinimui ir valdymo sprendinių priėmimui. Tai skatina į vadybos studijas įtraukti kitus socialinių mokslų studijų dalykus. Vadybos studijos turi atskleisti organizacijų, institucijų ir kitų socialinių sistemų projektavimo, valdymo, vystymo procesų kompleksiškumą ir valdymo sprendimų pobūdį skirtingo lygio kontekstuose (organizacijos, valstybės, tarptautiniame ir globaliame). Vadyba turi pasižymėti teorinių požiūrių įvairove ir diskusijomis, tyrimai turi būti grindžiami įvairių metodikų taikymu ir (arba) derinimu. Vadybos studijoms būdingas tarpdiscipliniškumas ir daugiadalykiškumas.
3. Vadybos krypties studijomis siekiama suteikti išsilavinimą, sudarantį sąlygas:
	1. Gebėti atlikti pagrindines vadybos funkcijas, reikalingas įveiklinant organizacijas, institucijas ir kitas socialines sistemas.
	2. Turėti žinių ir gebėjimų, reikalingų projektuojant, valdant ir vystant organizacijas, institucijas ir kitas socialines sistemas, analizuoti veiklos problemas ir jas spręsti atsižvelgiant į kompleksinę ir dinamišką šių sistemų išorinę ir vidinę aplinką.
	3. Išsiugdyti poreikį domėtis vadybos srities naujovėmis, gebėti taikyti vadybos žinias įvairiomis aplinkybėmis ir skirtinguose organizaciniuose kontekstuose, jas derinti su kitų socialinių studijų krypčių žiniomis, suvokti priimamų sprendimų poveikį organizacijai ir jos aplinkai.
	4. Plėsti erudiciją, gebėti kūrybiškai ir kritiškai mąstyti,vadybos objektą matyti ir suprasti kaip integralią skirtingų veiklų sistemą, tobulinti savo profesinę kompetenciją mokantis visą gyvenimą.
4. Pirmosios studijų pakopos studijas baigę absolventai gali dirbti įvairių vadybos sričių specialistais pramonės, prekybos, paslaugų įmonėse ar viešajame sektoriuje, steigti ir (arba) plėtoti savo įmones ir organizacijas. Studijos gali būti tęsiamos antrosios studijų pakopos studijose.
5. Baigę antrosios studijų pakopos studijas absolventai gali dirbti įvairių vadybos sričių specialistais ir vadovais pramonės, prekybos, paslaugų įmonėse ar viešajame sektoriuje, vidiniais ir išoriniais organizacijų kūrimo ir vystymo konsultantais ar specifinių vadybinės veiklos sričių ekspertais. Taip pat jie gali dirbti verslo, valstybinėse ar nevyriausybinėse organizacijose, atliekančiose įmonių, organizacijų ar institucijų strateginės ir einamosios veiklos analizę, veiklos efektyvumo tyrimus, jos tobulinimo ir organizacinio vystymo galimybes, taip pat ir kitokią vadybinės kompetencijos reikalaujančią veiklą, dirbti mokslo arba taikomųjų tyrimų srityje, tęsti studijas doktorantūroje.

**III SKYRIUS**

**BENDRIEJI IR SPECIALIEJI STUDIJŲ REZULTATAI**

1. Studijuodamas vadybą, asmuo turi plėtoti bendrąsias vadybos žinias, taip pat socialinius, tyrimų, specialiuosius ir asmeninius gebėjimus.
2. Konkrečių studijų dalykų rezultatai turi būti susiję su studijų programos studijų rezultatais.
3. Tiek pirmosios, tiek antrosios studijų pakopų vadybos studijų krypties studijų programose profesinė rengiamų specialistų veikla turi būti grindžiama žinių, gebėjimų ir vertybių visuma, tačiau profesinio bakalauro, bakalauro ir magistro programų studijų rezultatai skiriasi.
4. Baigus kolegines pirmosios pakopos vadybos krypties studijas, turi būti pasiekti šie studijų rezultatai:
	1. Žinios ir jų taikymas:
		1. Geba apibūdinti pagrindines vadybos sąvokas ir principus.
		2. Geba apibūdinti ir analizuoti ekonominę, politinę, teisinę, technologinę, socialinę, kultūrinę įmonės ar organizacijos aplinką.
		3. Išmano ir supranta pagrindines vadybos teorijas ir funkcijas, geba jas taikyti praktinėje veikloje.
		4. Geba taikyti vadybos žinias vadybiniams procesams planuoti, organizuoti, valdyti ir tobulinti.
		5. Išmano finansų, rinkodaros, buhalterinės apskaitos, žmonių išteklių vadybos, procesų valdymo pagrindus, geba juos taikyti praktinėje veikloje.
		6. Supranta ir geba taikyti socialinės atsakomybės ir etikos principus.
	2. Gebėjimai vykdyti tyrimus:
		1. Geba atlikti taikomuosius empirinius tyrimus, taikyti kiekybinius ir kokybinius tyrimo metodus, rinkti, sisteminti ir analizuoti duomenis.
		2. Geba, formuluoti išvadas bei kryptingai panaudoti sukauptą informaciją vadybos problemoms spręsti.
	3. Specialieji gebėjimai:
		1. Geba rinkti, struktūruoti ir analizuoti įmonės (organizacijos) veiklos duomenis.
		2. Geba vertinti vadybos funkcijų atlikimo rezultatus, teikti siūlymus vadybos tobulinimo klausimais
		3. Geba naudoti šiuolaikines technologijas skirtinguose įmonių (organizacijų) vadybos kontekstuose.
		4. Geba atpažinti ir priimti socialiai atsakingus įmonių (organizacijų) vadybos sprendimus, laikytis profesinės etikos principų.
	4. Socialiniai gebėjimai:
		1. Geba bendrauti ir bendradarbiauti su įvairių sričių specialistais ir grupių atstovais.
		2. Geba dirbti individualiai ir komandoje.
		3. Geba sklandžiai ir įtaigiai reikšti mintis žodžiu ir raštu, efektyviai komunikuoti profesinėje aplinkoje.
		4. Geba dirbti daugiakultūrėje darbo aplinkoje.
	5. Asmeniniai gebėjimai:
		1. Geba efektyviai komunikuoti raštu ir žodžiu (rašytinė ir žodinė komunikacija).
		2. Geba analizuoti problemas (analitinis mąstymas).
		3. Geba suprasti save visuomeniniame kontekste (reflektyvusis mąstymas).
5. Baigus universitetines pirmosios studijų pakopos vadybos krypties studijas, turi būti pasiekti šie studijų rezultatai:
	1. Žinios, jų taikymas:
		1. Išmano ir supranta ekonominį, politinį, teisinį, technologinį ir socialinį įmonės ar organizacijos kontekstą globalioje visuomenėje; geba įvertinti šį kontekstą priimant vadybinius sprendimus įmonėje ar organizacijoje.
		2. Supranta socialinę atsakomybę, įskaitant tvarų ir etišką elgesį versle.
		3. Supranta finansų teorijas, finansų rinkas, yra susipažinę su finansų analizės instrumentais ir finansinių ataskaitų rengimo principais; geba šias žinias taikyti praktinėje veikloje.
		4. Išmano ir supranta organizacijų sistemas ir procesus, įskaitant planavimą ir dizainą, gamybą ir (arba) operacijas, tiekimo grandines, rinkodarą, žmonių išteklių vadyba, paskirstymą; geba šias žinias taikyti praktinėje veikloje.
		5. Geba paaiškinti grupės ir individualią elgseną organizacijoje ir visuomenėje, įskaitant darbuotojų elgsenos pokyčius dėl technologijų sąlygojamus darbo vietų skaitmenizavimo ir robotizavimo.
	2. Gebėjimai vykdyti tyrimus:
		1. Geba apsibrėžti ir pasirinkti tinkamus metodus organizacijai aktualiems tyrimams atlikti.
		2. Geba rinkti, analizuoti ir interpretuoti duomenis, reikalingus vadybos problemai spręsti.
	3. Specialieji gebėjimai:
		1. Geba identifikuoti etinius klausimus ir socialiai atsakingai juos spręsti, taikydami teorines žinias, pagrįstas naujų fundamentinių ir taikomųjų tyrimų rezultatais (etinis supratimas ir samprotavimai).
		2. Geba priimti įrodymais pagrįstus įmonių (organizacijų) vadybos sprendimus, integruojančius esamas ir atsirandančias technologijas, įskaitant statistinių priemonių ir metodų taikymą, duomenų valdymą, duomenų analitiką (technologinis judrumas).
		3. Geba etiškai naudoti ir platinti duomenis, atsižvelgdami į duomenų privatumą ir saugą.
		4. Geba analizuoti nestruktūruotas problemas, formuluoti sprendimus ir efektyviai komunikuoti su visomis suinteresuotosiomis šalimis.
	4. Socialiniai gebėjimai:
		1. Geba efektyviai dirbti komandoje (tarpasmeniniai santykiai ir komandinis darbas).
		2. Geba efektyviai dirbti įvairialypėje ir daugiakultūrėje darbo aplinkoje (įvairialypė ir daugiakultūrinė aplinka).
		3. Geba efektyviai komunikuoti profesinėje aplinkoje bent viena užsienio kalba.
	5. Asmeniniai gebėjimai:
		1. Geba efektyviai komunikuoti raštu ir žodžiu (rašytinė ir žodinė komunikacija).
		2. Geba analizuoti ir sisteminti problemas (analitinis mąstymas).
		3. Geba suprasti save visuomeniniame kontekste (reflektyvus mąstymas).
		4. Geba greitai prisitaikyti prie naujų technologijų, nes turi išsiugdę „moku mokytis“ požiūrį.
		5. Geba, įsivertinę savo žinias, mokytis savarankiškai.
6. Baigus antrosios studijų pakopos universitetines vadybos krypties studijas, turi būti pasiekti šie studijų rezultatai:
	1. Žinios, jų taikymas:
		1. Geba suprasti įmones (organizacijas) ir jų dalininkus, išorinį kontekstą, kuriame įmonės (organizacijos) veikia, žino kaip jas valdyti, vertinant iš ilgalaikės ir tvarios perspektyvos.
		2. Geba suprasti ir sistemiškai taikyti šiuolaikines vadybos teorijas globalioje, kompleksiškoje, neapibrėžtumo sąlygomis, siekiant pagerinti verslo ir vadybos praktikas.
		3. Geba numatyti potencialią įtaką, kurią vadybos sprendimai gali daryti visuomenei ir verslui.
		4. Geba suprasti ir taikyti tvarios vertės kūrimo principus.
		5. Turi vadybos žinių, pagrįstų fundamentinių ir taikomųjų mokslinių tyrimų rezultatais, kurios sudaro pagrindą gebėjimui kurti naujas žinias.
	2. Gebėjimai vykdyti tyrimus:
		1. Geba atrinkti, sisteminti ir kritiškai vertinti atitinkamus mokslinius vadybos tematikos tyrimus.
		2. Geba išvystyti ir savarankiškai atlikti mokslinį tyrimą vadybos srityje.
		3. Geba interpretuoti mokslinio tyrimo rezultatus ir pateikti vadybinius sprendimus.
	3. Specialieji gebėjimai:
		1. Geba prisiimti lyderystę įvairiose profesinės veiklos situacijose.
		2. Geba vadovauti kitų darbuotojų veiklai įvairialypiame globaliame kontekste.
		3. Geba priimti sprendimus ir juos tinkamai pagrįsti įvairiose situacijose neapibrėžtumo sąlygomis.
		4. Geba integruoti skirtingų sričių žinias.
	4. Socialiniai gebėjimai:
		1. Geba vadovauti komandai ir būti atskaitingi už jos rezultatus
		2. Geba efektyviai, sklandžiai ir įtaigiai, raštu ir žodžiu komunikuoti bent viena užsienio kalba, diskutuoti aktualiais vadybos praktikos ir teorijos klausimais, įskaitant verslo idėjų pristatymą, verslo ataskaitų rengimą, konsultavimą ir ekspertinį vertinimą.
		3. Geba organizuoti ir vykdyti mokslinius tyrimus individualiai ir grupėse, taip pat tarpdalykinėje komandoje, vertinti grupės darbo efektyvumą, taikyti grupės sudarymo, užduočių perdavimo ir valdymo principus, vadovautis profesine etika ir pilietiškumu, tiek nacionaliniame, tiek tarptautiniame kontekste.
		4. Geba savarankiškai organizuoti veiklos planų ir projektų rengimą, vadovauti jų įgyvendinimui, vertinti veiklos efektyvumą.
	5. Asmeniniai gebėjimai:
		1. Geba inovuoti, inicijuoti naujus verslo projektus ir jiems vadovauti.
		2. Geba taikyti strateginį, kritinį ir konstruktyvų mąstymą priimdami vadybinius sprendimus sudėtingose ir neapibrėžtose situacijose.
		3. Geba savarankiškai tobulinti ir plėsti profesinę kompetenciją per visą gyvenimą trunkantį mokymąsi.
		4. Geba priimti etiškumu ir tvaria plėtra pagrįstus sprendimus.

 **IV SKYRIUS**

**DĖSTYMAS, STUDIJAVIMAS IR VERTINIMAS**

1. Studijų procese turi būti siekiama įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą principą. Programa, jos turinys ir didaktinė sistema studentus turi motyvuoti studijuojant naudotis įvairiais žinių įgijimo ištekliais ir šaltiniais, o dėstytojus – į studijų procesą integruoti naujoves.
2. Dėstymas turi būti pagrįstas šiuolaikiniu ir aktualiu vadybos bei dėstomo dalyko mokslo ir praktikos pasiekimų turiniu.
3. Didaktinė studijų programos sistema turi padėti įsisavinti reikalingas žinias, ugdyti specialiuosius, tiriamuosius, socialinius ir asmeninius gebėjimus.
4. Dėstytojai turi suprasti didaktinę studijų programos koncepciją, savo kompetencijomis atitikti studijų programos reikalavimus, gebėti kurti studijų dalyko (modulio) programą, atsižvelgdami į konkrečią studijų programą, kuriai šis dalykas (modulis) priklauso. Rengdami studijų medžiagą, dėstytojai turi remtis naujausių mokslinių tyrimų rezultatais, išmanyti dėstomojo dalyko (modulio) sąsajas su kitomis studijų ir mokslo kryptimis, gebėti tobulinti dėstymo ir studijavimo turinį, pasirinkti tinkamus, į studentus orientuotus dėstymo ir pasiekimų vertinimo metodus.
5. Studijų metodai turi būti efektyvūs ir įvairūs. Savarankiško darbo užduotys turi atitikti studijų programos studijų rezultatus ir motyvuoti studentus. Studentų ir dėstytojų darbo laikas bei materialiniai ištekliai (bibliotekos, laboratorijos, įranga ir kiti) turi būti naudojami racionaliai.
6. Studijų procese pasirinktinai turi būti taikomi įvairūs studijų metodai pagal dalyko pobūdį. Rekomenduojami vadybos studijų krypties studijų metodai: tradicinės ir interaktyvios paskaitos, praktiniai užsiėmimai, laboratoriniai užsiėmimai, informacijos paieškos ir apibendrinimo užduotys, atvejų studijos, debatai, problemų analizės ir jų sprendimo užsiėmimai, individualūs ir grupiniai darbai, ataskaitų pristatymo rinkiniai, konsultacijos ir kita. Skirtingų pakopų studijose gali būti taikomi tie patys metodai, tačiau jų taikymas antrojoje studijų pakopoje turi sietis su gilesniu turinio supratimu, sudėtingesnėmis užduotimis. Jie turi skatinti studentus savarankiškai, kritiškai ir atsakingai dėstyti savo įžvalgas integruojant įvairių sričių kompetencijas.
7. Studijų rezultatuose aprašytos žinios ir gebėjimai turi būti formaliai įvertinami. Studentai turi laiku gauti tinkamą grįžtamąją informaciją apie savo atliktus darbus.
8. Visi studentų įvertinimai turi būti paremti aiškiai suformuluotais ir iš anksto žinomais kriterijais. Studijų programoje turi būti aiškiai apibrėžtos numatytos vertinti darbų apimtys bei studentų rezultatų ir pasiekimų vertinimo metodai ir kriterijai.
9. Vertinimo sistema turi aprėpti vertinimo metodus, leidžiančius stebėti studentų studijuojamo dalyko (modulio) pasiekimus, susietai vertinti jų žinias ir gebėjimus. Pasiekimų vertinimo metodai turi būti aiškiai susieti su dalyko (modulio) turiniu ir jame taikomais studijų metodais. Dėstytojams siūloma rinktis įvairius vertinimo metodus ir būdus. Rekomenduojami vertinimo metodai: egzaminas, problemos sprendimo analizė, kontrolinis darbas, pranešimas, seminaras, laboratorinių darbų ataskaita, praktikos ataskaita, individualių ir grupinių darbų ataskaitų vertinimas, savęs vertinimas ir kita. Dėstytojai turi išmanyti metodinius jų taikymo aspektus, būti skatinami kurti ir taikyti integruotus vertinimo metodus.
10. Studentų pasiekimų įvertinimo sistema turi būti aiškiai dokumentuota, suprantama ir skaidri bei užtikrinti, kad studijų programą baigiantys studentai yra pasiekę tam tikrą studijų programoje apibrėžtą rezultatų lygmenį.
11. Studijuojamo dalyko (modulio) studijų rezultatuose aprašytų žinių ir gebėjimų vertinimas turi būti grindžiamas objektyvumo principu. Vertinimai turi būti paremti aiškiai suformuluotais, iš anksto žinomais kriterijais ir lydimi konstruktyvių komentarų (grįžtamojo ryšio). Formuluojant vertinimo kriterijus, turi būti nurodomas žemiausias pasiekimų lygis, atitinkantis mažiausią teigiamą įvertinimą. Vertinant studento pasiekimus, rekomenduotina taikyti kaupiamąjį balą.

**V SKYRIUS**

 **STUDIJŲ PROGRAMŲ VYKDYMO REIKALAVIMAI**

1. Studijų programa turi atitikti šiame Apraše ir kituose teisės aktuose nustatytus studijų programų reikalavimus, būti aktuali, atitikti mokslo ir studijų krypties lygį, nuolat tobulinama ir atnaujinama. Studijų vykdytojai turi užtikrinti, kad studijų programa sudarytų galimybes studentams dar studijų metu susipažinti su naujovių turiniu, inovatyviomis temomis, jie būtų skatinami įžvelgti ir numatyti studijų krypties ir profesinės veiklos raidos perspektyvas, paremtas naujausiomis mokslo žiniomis.
2. Studijų programos vykdymas turi būti grindžiamas jos kokybės priežiūra, įtraukiant visas suinteresuotas puses.
3. Studijų programos studijų rezultatai turi būti aiškūs ir pasiekiami. Studijų programos sandara turi atskleisti vadybos studijų krypties išskirtinumą, specifiką.
4. Studijų programa turi būti sudaryta taip, kad atitiktų įvairių numatomų studentų grupių poreikius, sietinus su studijų trukme ir intensyvumu, tvarkaraščio įvairove, geografiniais ypatumais, galimybe sudaryti individualų studijų planą, kvalifikacijų derinius.
5. Vadybos studijų krypties programų dėstytojams keliami šie reikalavimai:
	1. Koleginėse ir universitetinėse pirmosios ir antrosios pakopų studijų programose vadybos ar studijų krypties dalykus gali dėstyti asmenys, turintys ne žemesnį kaip magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją, kurių vykdomos akademinės ir (arba) praktinės veiklos tematika siejama su vadybos studijų krypties dalykais.

Kolegijose studentų praktiniams užsiėmimams (praktiniams darbams, pratyboms, studentų praktikai ir kt.) gali vadovauti asmuo, turintis ne žemesnį kaip bakalauro arba profesinio bakalauro kvalifikacinį laipsnį.

* 1. Koleginėse pirmosios pakopos studijų programose ne mažiau kaip 10 procentų vadybos studijų krypties dalykų apimties turi dėstyti mokslininkai, turintys daktaro mokslo laipsnį ir atliekantys atitinkamos mokslo krypties tyrimus, arba pripažinti menininkai. Ne mažiau, kaip 50 procentų vadybos studijų krypties dėstytojų turi turėti ne trumpesnę, kaip 3 metų praktinio darbo patirtį dėstomo dalyko (modulio) srityje.
	2. Universitetinėse pirmosios pakopos studijų programose ne mažiau kaip 50 procentų vadybos studijų krypties dalykų apimties turi dėstyti mokslininkai, turintys daktaro mokslo laipsnį, vykdantys vadybos ar kitokios dėstomam dalykui (moduliui) artimos tematikos mokslinius tyrimus bei skelbiantys jų rezultatus mokslo leidiniuose, arba pripažinti menininkai.
	3. Antrosios pakopos studijų programose ne mažiau kaip 80 procentų visų studijų dalykų dėstytojų turi turėti daktaro mokslo laipsnį, vykdyti vadybos ar kitokios dėstomam dalykui (moduliui) artimos tematikos mokslinius tyrimus bei skelbiantys jų rezultatus mokslo leidiniuose, arba būti pripažinti menininkai. Kiti dėstytojai gali būti praktikai, per pastaruosius 7 metus įgiję ne trumpesnę kaip 3 metų profesinės veiklos patirtį, atitinkančią dėstomus taikomuosius dalykus. Ne mažiau kaip 20 procentų vadybos studijų krypties dalykų apimties antrosios studijų pakopos studijose turi dėstyti profesoriaus pareigas einantys dėstytojai.
1. Integrali vadybos studijų krypties studijų dalis pirmojoje studijų pakopoje yra praktika. Praktikos tikslas – ugdyti studento gebėjimus susieti teorines žinias su praktinės veiklos problemų sprendimu. Aukštoji mokykla turi pasiūlyti studentams galimų praktikos vietų sąrašą. Studentas, pritarus aukštajai mokyklai, praktikos vietą gali susirasti pats. Pasirinkus praktikos instituciją, sudaroma trišalė sutartis tarp studento, aukštosios mokyklos ir praktikos institucijos.
2. Praktika turi būti organizuojama vadovaujantis aukštosios mokyklos parengta praktikos organizavimo tvarka. Praktikos organizavimo procese turi būti realizuojama bendradarbiavimo su socialiniais partneriais idėja. Praktikos užduotys turi būti parenkamos siejant akademinį studentų pasirengimą su praktinės veiklos kompetencija. Rekomenduotina praktikos vadovus institucijoje įtraukti į praktikos užduočių turinio ir praktikos organizavimo tobulinimo procesą.
3. Koleginėse studijose rekomenduojama organizuoti pažintines, mokomąsias, profesinės veiklos ir baigiamosios profesinės veiklos praktikas. Mokomosios ir pažintinės praktikos gali būti atliekamos auditorijose ir (arba) praktinio mokymo įmonėse. Mokomosios praktikos metu pagal galimybes turi būti sukuriama reali darbo situacija, praktikos užduotys parengiamos, remiantis konkrečios įmonės, įstaigos ar organizacijos veiklos duomenimis, naudojant teisės aktus, statistikos duomenis ir kompiuterinę techniką. Kitos praktikos turi būti atliekamos įmonėse, įstaigose ar organizacijose pagal trišales praktinio mokymo sutartis. Baigiamoji profesinės veiklos praktika turi būti sudedamoji studijų proceso dalis. Ji turi būti atliekama pagal patvirtintą studento praktinio mokymo sutartį. Baigiamosios profesinės veiklos praktikos tikslas – ugdyti studentų gebėjimus susieti teorines žinias su praktinės veiklos problemų sprendimu. Praktikos metu studentai turi rinkti baigiamojo darbo duomenis, įgyti praktinio, organizacinio ir projektinio darbo įgūdžių. Baigiamosios profesinės veiklos praktikos pagrindinė praktinio mokymo forma – nustatytos trukmės darbas studijų programose numatytu laiku įvairiose tarptautinėse ir nacionalinėse organizacijose, privačiame (gamybos, prekybos, paslaugų ir kitose srityse), viešajame (valstybės tarnyba) sektoriuose, kitose įmonėse ar viešojo sektoriaus institucijose bei organizacijose.
4. Pirmosios studijų pakopos universitetinių studijų praktikos turi būti atliekamos įmonėse, įstaigose, organizacijose pagal trišales sutartis. Gali būti įskaitoma praktika, atlikta sudarius dvišalę sutartį su darbdaviu, jeigu jos metu įgytos kompetencijos dera su programoje numatytos praktikos studijų rezultatais. Darbas praktikos vietoje turi būti tinkamai organizuojamas. Mokymo institucija ir praktiką suteikiančios organizacijos turi bendradarbiauti rengiant individualias užduotis studentams. Praktika turi būti atliekama pagal patvirtintą užduotį ir numatyta trukmę. Studentų darbo ataskaitų išklausymas ir įvertinimas yra būtinos sudedamosios šio proceso dalys.
5. Visų pakopų vadybos studijų krypties studijos baigiamos baigiamuoju darbu (projektu). Baigiamasis darbas (projektas) turi būti pagrįstas žiniomis ir gebėjimais, įgytais studijuojant, ir orientuotas į studijų programos rezultatų pasiekimą. Baigiamasis darbas rengiamas ir ginamas pagal aukštosios mokyklos parengtus ir patvirtintus metodinius baigiamųjų darbų rengimo ir gynimo reikalavimus.
	1. Profesinio bakalauro baigiamasis darbas (projektas) turi atskleisti studento gebėjimą suprasti ir analizuoti vadybos reiškinius bei procesus ir kūrybiškai taikyti teorines vadybos žinias bei praktinius įgūdžius sprendžiant vadybos problemas. Bent vienas baigiamojo darbo vertinimo komisijos narys turi būti vadybos specialistas (vadovas) praktikas.
	2. Bakalauro baigiamasis darbas (projektas) turi atskleisti studento gebėjimą suprasti ir analizuoti vadybos reiškinius bei procesus ir kūrybiškai taikyti teorines vadybos žinias bei praktinius įgūdžius sprendžiant vadybos problemas; turi būti pagrįstas savarankiškais taikomaisiais tyrimais, gebėjimu analizuoti ir interpretuoti jų rezultatus, pagrįstai formuluoti tyrimų išvadas ir rekomendacijas. Bent vienas baigiamojo darbo vertinimo komisijos narys turi būti vadybos
	3. specialistas (vadovas) praktikas arba dėstytojas iš kitos aukštosios mokyklos, rengiančios vadybos specialistus.
	4. Magistro baigiamasis darbas (projektas) turi būti pagrįstas pasirinktą vadybos studijų krypties temą atitinkančių mokslo darbų analize, sinteze ir kritiniu vertinimu; savarankiškais moksliniais tyrimais, gebėjimu analizuoti ir interpretuoti jų rezultatus, pagrįstai formuluoti tyrimų išvadas ir rekomendacijas. Bent vienas baigiamojo darbo vertinimo komisijos narys turi būti vadybos specialistas (vadovas) praktikas arba mokslininkas iš kitos aukštosios mokyklos, rengiančios vadybos specialistus.
6. Materialinė ir metodinė bazė turi tenkinti šiuos minimalius reikalavimus:
	1. Naudojamų auditorijų, laboratorijų ir kitų mokymo ir savarankiško darbo patalpų skaičius bei vietų skaičius jose, įranga ir išsidėstymas turi atitikti studijų reikmes, darbų saugos ir higienos reikalavimus, tinkamos darbui grupėmis ir bendravimo įgūdžiams lavinti.
	2. Techninių ir administracinių tarnybų darbas turi sudaryti sąlygas studentų praktiniams gebėjimams formuoti, programai individualizuoti, informacijos apie studijų procesą prieinamumui.
	3. Mokymo medžiaga ir literatūros šaltiniai turi būti prieinami bibliotekoje ir (ar) elektroninėje aplinkoje. Studentams kontaktinių užsiėmimų metu ir atliekant savarankiško darbo užduotis turi būti suteikiama galimybė naudotis reikalinga programine įranga (pvz., simuliaciniai žaidimai sprendžiant vadybos problemas, statistikos programos, skirtos apdoroti tyrimo duomenis, ir kt.) praktiniams įgūdžiams įgyti.
	4. Su studijomis susijusi informacija (studijų programų ir dalykų aprašai, tvarkaraščiai ir kt.) turi būti pateikti aukštosios mokyklos interneto svetainėje ar kitoje studijuojantiems prieinamoje elektroninėje aplinkoje.
	5. Turi būti suteiktos galimybės studijuoti specialiųjų poreikių studentams (regos, klausos, judėjimo negalią turintiems asmenims).